



COMUNE DI CASOLE D'ELSA

PROVINCIA DI SIENA

Verbale di Deliberazione di Giunta Comunale

Oggetto: Elaborazione e redazione del Piano strutturale intercomunale P.S.I del Comune di Casole d'Elsa e del comune di Radicondoli di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. 108 del 27.09.2018: surroga responsabile del procedimento.

L'annoduemilaventi, addì **ventisei** del mese di marzo alle ore **12.00** nella Residenza Municipale, per riunione di Giunta Comunale.

Eseguito l'appello, risultano:

			Presenti	Assenti
1	Pieragnoli Andrea	Sindaco	X	
2	Mansueto Guido	Assessore	X	
3	Barbagallo Alfio	Assessore	X	
4	Mariani Daniela	Assessore	X	
5	Panichi Vittoria	Assessore	X	
			5	0

Assiste alla seduta il Segretario del Comune Dr.ssa Razzino Grazia

Il Sig. Pieragnoli Andrea nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio ATTESTA

- CHE la presente deliberazione è divenuta **ESECUTIVA** il :
 - decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134 D.Lgs 18.08.2000, n.267/00);
 - avendo il Difensore Civico comunicato di non aver riscontrato vizi di legittimità (art. 127 D.Lgs 18.08.2000, n.267/00);
 - dopo l'approvazione a maggioranza assoluta dell'atto reiterato dal Consiglio Comunale con delibera N. del divenuta esecutiva il (art. 127 D.Lgs 18.08.2000, n.267/00);

- CHE la presente deliberazione è stata **ANNULLATA** il con delibera di Consiglio N. (art. 130, Legge 267/00);

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Razzino Grazia

PREMESSO che:

- la seduta odierna della Giunta Comunale viene svolta in modalità di videoconferenza sulla base di quanto disposto dal Decreto del Sindaco n. 4 del 26.03.2020.
- il riconoscimento dei presenti e la loro espressione di voto è stata svolta con le modalità precisate nel sopra citato decreto.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI

- il D.Lgs. n.267/2000 nel suo complesso;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Europeo 679/2016, RGPD, sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;
- il D.lgs 196/2003, "Codice in materia di protezione di dati personali", nonché le "Linee guida in materia di trattamenti personali" del Garante Privacy del 15/05/2014;
- la legge L.R. 65/2014;

PREMESSO

- **Che** la vigente strumentazione urbanistica del Comune di Casole d'Elsa, formatasi ai sensi della previgente L.R: 5/95 e L.R. n. 1/2005, è costituita dal Piano Strutturale (P.S.) e dal Regolamento Urbanistico (R.U.);
- **Che** il Piano Strutturale è stato definitivamente approvato con deliberazione del C.C. n. 54 del 28/06/2000
- **Che** negli anni 2000-2007 il Piano Strutturale è stato attuato con il Piano Integrato d'Intervento approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n 66 del 29/12/2000;
- **Che** il comune di Casole d'Elsa ha ritenuto strategico dotarsi di piano Strutturale Intercomunale con il comune di Radicondoli;
- **Che** con D.C.C. n. 59 del 25/09/2018 del comune di Casole d'Elsa e con D.C.C. n. 38 del 26/09/2018 del comune di Radicondoli è stata approvata una convenzione per la gestione associata per l'elaborazione e gestione del Piano Strutturale Intercomunale tra i comuni suddetti, sottoscritta dalle parti il 26/09/2018 rep. 1288 del comune di Casole d'Elsa;
- **Che**, all'articolo 3 della suddetta convenzione, il comune di Casole d'Elsa è stato individuato come comune Capofila;
- **Che** all'art. 5 della suddetta convenzione viene stabilito che l'ufficio di piano è costituito presso il comune di Casole d'Elsa (...) che il comune di Casole d'Elsa, mediante deliberazione della Giunta Comunale, provvede ad individuare il Responsabile del procedimento (...);
- **Che**, con D.G.C. n 108 del 27/09/2018 è stato fatto l'Avvio del Procedimento ai sensi dell'art. 17 della LR 65 del 10 novembre 2014 -Norme per il governo del Territorio- per l'elaborazione e redazione del Piano strutturale intercomunale P.S.I. del Comune di Casole d'Elsa e del Comune di Radicondoli;
- **Che** contestualmente all'avvio del procedimento del piano strutturale intercomunale, con la delibera di giunta n. 108 del 27/09/2018 è stata nominata l'arch. Valeria Capitani, in qualità di responsabile dell'Area Governo del Territorio Sportello unico edilizia del comune di Casole d'Elsa;

- **Che** l'Arch. Valeria Capitani in questo momento è in aspettativa ai sensi dell'articolo 110 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- **Che** la L. n. 241 del 7 agosto 1990 stabilisce all'art. 4 (Unità organizzativa responsabile del procedimento) che:
 1. Ove non sia già direttamente stabilito per legge o per regolamento, le pubbliche amministrazioni sono tenute a determinare per ciascun tipo di procedimento relativo ad atti di loro competenza l'unità organizzativa responsabile della istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale.
 2. Le disposizioni adottate ai sensi del comma 1 sono rese pubbliche secondo quanto previsto dai singoli ordinamenti.
- **Che** il Responsabile del procedimento per la formazione degli atti di governo del territorio del comune di Casole d'Elsa, ai sensi dell'art. 4 della sopra citata L. 241/90, è attualmente il funzionario responsabile dell'Area Tecnica Urbanistica Edilizia privata e Ambiente, Arch. Patrizia Pruneti in virtù del decreto del Sindaco n.32 del 31/12/2019, con il quale gli vengono attribuiti tra le altre cose le funzioni di cui all'art. 18 della LR 65/2014;
- **Che** le funzioni di cui all'art 18 della suddetta legge regionale sono le seguenti:
 - 1) il responsabile del procedimento accerta e certifica che il procedimento medesimo si svolga nel rispetto delle norme legislative e regolamentari;
 - 2) fermo restando quanto deposto dal comma 1) il responsabile del procedimento verifica altresì, che l'atto di governo del territorio si formi nel rispetto della presente legge, dei relativi regolamenti di attuazione e delle norme ad essa correlate, nonché in piena coerenza con gli strumenti di pianificazione territoriale di riferimento di cui all'art. 10 comma 2, tenendo conto degli ulteriori piani o programmi di settore dei soggetti istituzionali competenti di cui all'art. 8. A tal fine assicura che l'atto di governo del territorio sia corredato da una relazione tecnica, nella quale siano evidenziati e certificati in particolare:
 - a) i profili di coerenza esterna con gli strumenti di pianificazione e gli eventuali piani o programmi di settore di altre amministrazioni;
 - b) ove si tratti di uno strumento di pianificazione urbanistica comunale, i profili di coerenza interna con gli atti comunali di governo del territorio sovraordinati;
 - c) il rispetto delle disposizioni di cui al titolo I capo I, con particolare riferimento alla tutela e riproduzione del patrimonio territoriale;
 - d) ove si tratti di uno strumento di pianificazione comunale, il rispetto dei criteri per l'individuazione del perimetro del territorio urbanizzato di cui all'art. 4;
 - e) il rispetto delle disposizioni relative al territorio rurale di cui al titolo IV capo III e del relativo regolamento d'attuazione di cui all'art. 84;
 - f) il rispetto delle disposizioni di cui al titolo V e del relativo regolamento di attuazione di cui all'art. 130.
 - 3) Prima dell'adozione dell'atto, il responsabile del procedimento assicura l'acquisizione di tutti i pareri richiesti dalla legge, delle eventuali segnalazioni, proposte, contributi e condizioni, formulati dai soggetti interessati, pubblici e privati. In particolare predispone una relazione sull'attività svolta ai sensi del comma 1, 2 e del presente comma che, unitamente al rapporto del garante dell'informazione e della partecipazione di cui all'art. 38 costituisce allegato da adottare.
 - 4) Qualora emergano profili di incoerenza o di incompatibilità rispetto ad altri strumenti della pianificazione territoriale di cui all'art. 10, il responsabile del procedimento provvede a darne tempestiva informazione ai competenti organi dell'amministrazione, anche ai fini dell'eventuale attivazione dell'accordo di pianificazione di cui all'art. 41.
 - 5) Il responsabile del procedimento assicura, a chiunque voglia prenderne visione, senza obbligo di specifica motivazione, l'accesso e la disponibilità degli atti amministrativi relativi ai procedimenti di formazione degli atti di governo del territorio di cui agli art. 10 e 11 e della relazione redatta ai sensi del comma 3.

RITENUTO PERTANTO

- Di individuare, come figura idonea per il ruolo di responsabile del procedimento del piano strutturale intercomunale Casole d'Elsa e Radicondoli, all'interno della dotazione organica del Comune di Casole d'Elsa, il funzionario dell'Area Tecnica Urbanistica Edilizia privata ed Ambiente Arch. Patrizia Pruneti;

VISTO E PRESO ATTO

- Del parere tecnico favorevole espresso ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 comma 1 del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267 del Responsabile dell'Area Tecnica Urbanistica Edilizia privata;

CONSIDERATO E DATO ATTO

- Che con la presente proposta non si acquisisce il parere di regolarità contabile, in quanto il presente provvedimento non comporta riflessi, né diretti né indiretti, sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune;

DELIBERA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- 1) **Di prendere atto** che l'Arch. Valeria Capitani in questo momento è in aspettativa ai sensi dell'articolo 110 del TUEL, e che non è nella condizione di poter proseguire nelle sue funzioni di Responsabile dell'Area Governo del Territorio Sportello unico edilizia del comune di Casole d'Elsa; nonché del responsabile del Procedimento del Piano Strutturale Intercomunale; e che l'Arch. Patrizia Pruneti la sostituisce come Responsabile dell'Area Tecnica Urbanistica edilizia Privata ed Ambiente del comune di Casole d'Elsa per nomina con decreto del Sindaco n 32 del 31/12/2019
- 2) **Di nominare** altresì l'Arch. Patrizia Pruneti, Responsabile dell'Area Tecnica Edilizia Privata ed Ambiente del comune di Casole d'Elsa Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 18 LR 65 del 10 novembre 2014, in merito al proseguimento di tutti gli atti necessari a seguito dell'avvio del procedimento del Piano Strutturale Intercomunale tra i comuni di Casole d'Elsa e Radicondoli, fino alla sua approvazione in sostituzione dell'Arch. Valeria Capitani;
- 3) **Di trasmettere** copia della presente deliberazione al Comune di Radicondoli;
- 4) **Di dare atto che** la presente nomina sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Casole d'Elsa nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- 5) **Di dichiarare** l'immediata eseguibilità del presente atto, secondo l'art. 134 comma 4 del D.lgs n. 267/2000, stante la necessità di procedere quanto prima all'invio della documentazione agli enti e organismi individuati ai sensi dell'art. 17, comma 3, lett. c) LR 65/2014 per l'avvio del procedimento del Piano Operativo.

Al presente documento informatico viene apposto la firma digitale, previa identificazione informatica del suo autore, attraverso un processo che ne garantisce la sicurezza, integrità e immodificabilità ed in maniera manifesta e inequivoca, la sua riconducibilità all'autore, ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.

PARERI DI COMPETENZA DI CUI AL D.LGS 267/2000

Premesso che deliberazione di Giunta Comunale in ordine al seguente oggetto:

Elaborazione e redazione del Piano strutturale intercomunale P.S.I del Comune di Casole d'Elsa e del comune di Radicondoli di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. 108 del 27.09.2018: surroga responsabile del procedimento.

ha conseguito i pareri di competenza secondo quanto prescritto dall'art.147-bis del D.Lgs. 267/2000 nelle seguenti risultanza:

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarità Tecnica

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Arch. Patrizia Pruneti

Lì, 26/03/2020

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere in ordine alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

PARERE SULLA NON RILEVANZA CONTABILE

Si esprime parere sulla non rilevanza contabile in quanto lo stesso non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente .

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Rag. Tiziana Rocchigiani

Lì, 26/03/2020

Letto approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
Pieragnoli Andrea

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Razzino Grazia

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(art. 124 D.Lgs 18 Agosto 2000, n. 267)

- Si certifica su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene affisso all'albo comunale per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi dal

Addi

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA
DR. PARRI FRANCESCO

